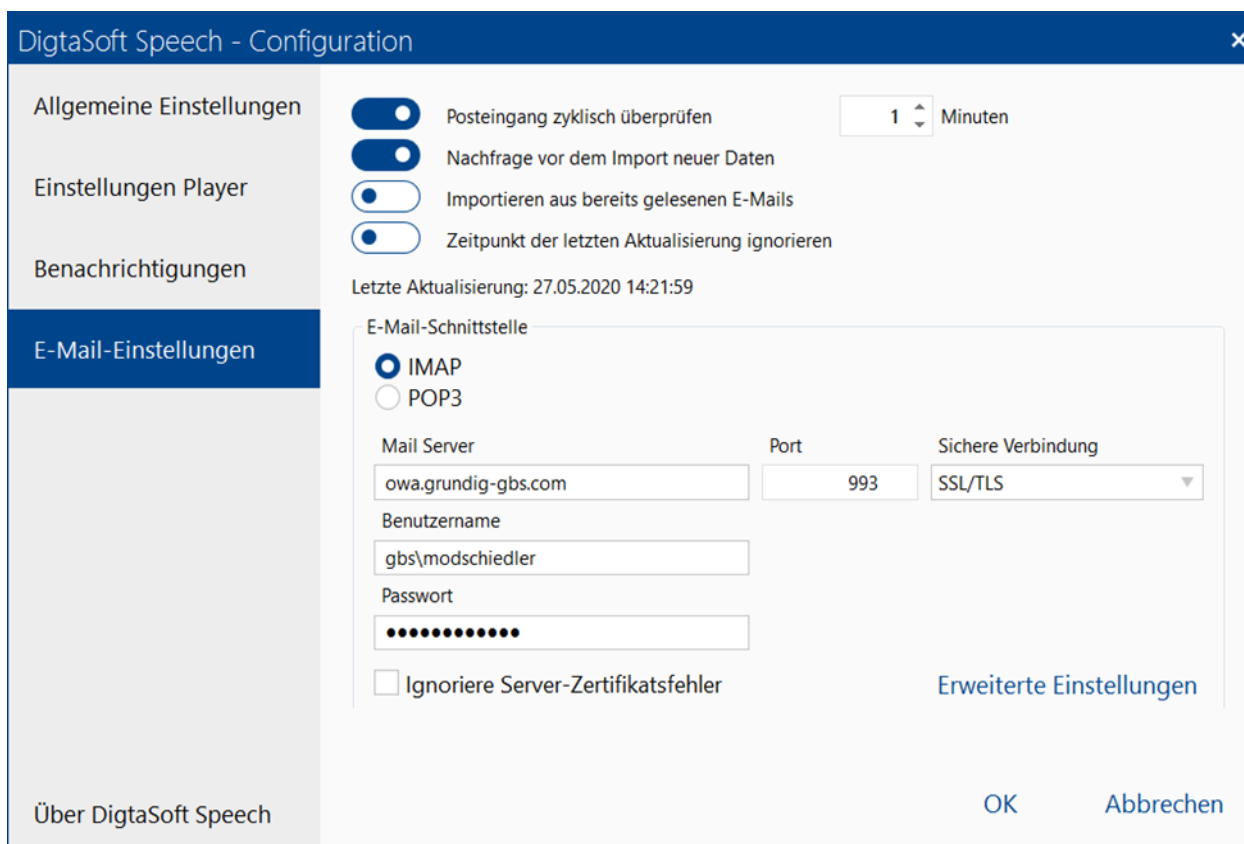


## Release Notes

### DigtaSoft Speech – Version 10.2

#### Verbesserungen in Version 10.2

- **Diktate aus E-Mails importieren**



The screenshot shows the 'DigtaSoft Speech - Configuration' dialog box. The 'E-Mail-Einstellungen' section is active. It includes a sidebar with 'Allgemeine Einstellungen', 'Einstellungen Player', 'Benachrichtigungen', 'E-Mail-Einstellungen', and 'Über DigtaSoft Speech'. The main area contains several settings: 'Posteingang zyklisch überprüfen' (checked), 'Nachfrage vor dem Import neuer Daten' (checked), 'Importieren aus bereits gelesenen E-Mails' (unchecked), and 'Zeitpunkt der letzten Aktualisierung ignorieren' (unchecked). A 'Letzte Aktualisierung' timestamp is shown as '27.05.2020 14:21:59'. The 'E-Mail-Schnittstelle' section has 'IMAP' selected over 'POP3'. Below this are fields for 'Mail Server' (owa.grundig-gbs.com), 'Port' (993), and 'Sichere Verbindung' (SSL/TLS). There are also fields for 'Benutzername' (gbs\modschiedler) and 'Passwort' (masked with dots). An 'Ignoriere Server-Zertifikatsfehler' checkbox is present. At the bottom right, there are 'Erweiterte Einstellungen', 'OK', and 'Abbrechen' buttons.

Immer häufiger werden Diktate unterwegs nicht nur auf Diktiergeräten sondern auch auf Smartphones diktiert. Die Anwender wollen dann ihre Diktate per E-Mail ans Sekretariat senden.

Ab Version 10.2 kann in den Einstellungen ein Zugriff auf die E-Mails des Benutzers konfiguriert werden. DigtaSoft Speech prüft entsprechend der eingestellten Minuten zyklisch alle E-Mails. Steht im Betreff der Begriff „VOICE MAIL“ (in Großbuchstaben) wird aus dem Anhang die Audiodatei in die Diktatdatenbank eingelesen. Ist eine gleichnamige xml-Datei mit Diktatinformationen vorhanden, werden die Inhalte in die Begleitdaten des Dikats übernommen.

Import von Diktaten mit xml-Datei ist auch durch Ziehen mit der Maus (Drag & Drop) aus der E-Mail in die Diktatliste möglich.

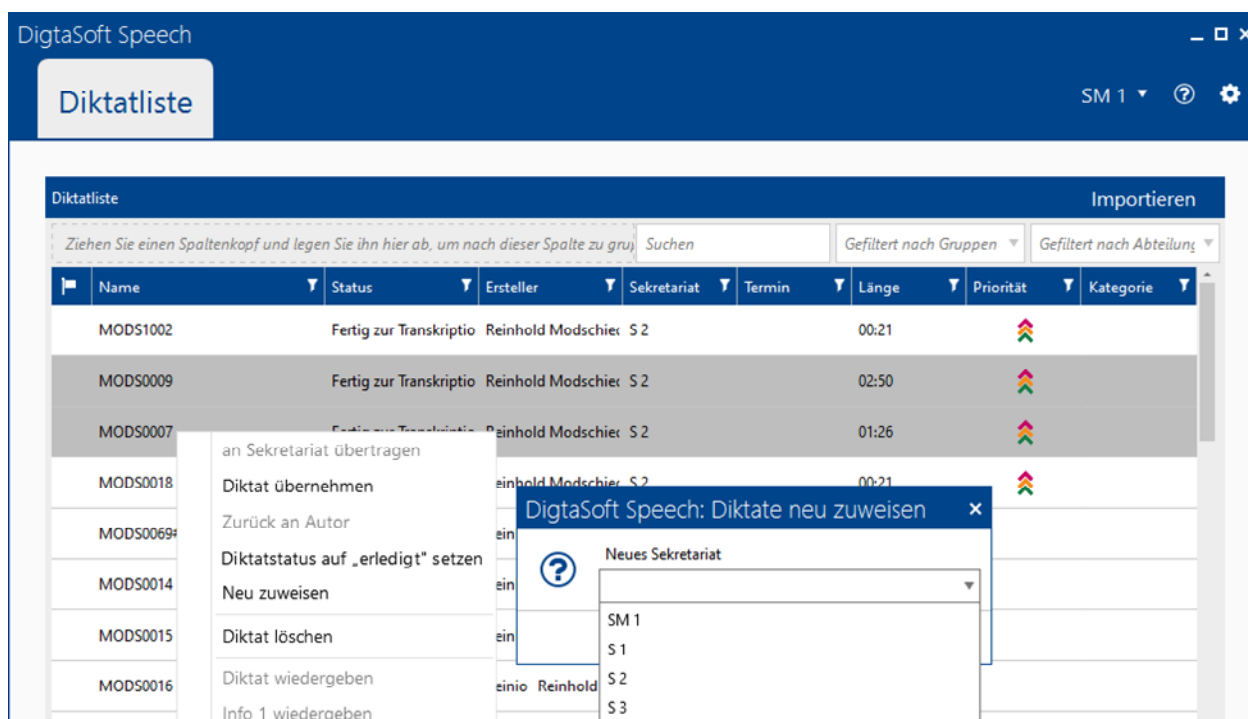
DigtaSoft Speech kann folgende Audioformate importieren:

- DSS
- DSS Pro
- WAV (PCM)
- MP3
- AMR
- AAC

Die Smartphone App „Dictate + Connect“ für IOS und Android erzeugt mittels eines konfigurierbaren Weitergabeziels zu den Diktaten xml-Dateien mit

- Diktatart,
- Sekretariat,
- Autor,
- und weiteren Dateieigenschaften.

- **Diktat einem anderen Sekretariat zuweisen**



The screenshot shows the 'Diktatliste' (Dictation List) window in DigtaSoft Speech. The window title is 'DigtaSoft Speech' and the subtitle is 'Diktatliste'. The interface includes a search bar, filter options, and a table of dictations. A context menu is open over the table, showing options like 'an Sekretariat übertragen', 'Diktat übernehmen', 'Zurück an Autor', 'Diktatstatus auf „erledigt“ setzen', 'Neu zuweisen', 'Diktat löschen', 'Diktat wiedergeben', and 'Info 1 wiedergeben'. The 'Neu zuweisen' option is selected, opening a sub-dialog titled 'DigtaSoft Speech: Diktate neu zuweisen'. This dialog has a dropdown menu labeled 'Neues Sekretariat' with the following options: SM 1, S 1, S 2, and S 3.

Name	Status	Ersteller	Sekretariat	Termin	Länge	Priorität	Kategorie
MODS1002	Fertig zur Transkription	Reinhold Modschier	S 2		00:21		
MODS0009	Fertig zur Transkription	Reinhold Modschier	S 2		02:50		
MODS0007	Fertig zur Transkription	Reinhold Modschier	S 2		01:26		
MODS0018		Reinhold Modschier	S 2		00:21		
MODS0069		ein	ein				
MODS0014		ein	ein				
MODS0015		ein	ein				
MODS0016		ein	Reinhold				


Will die Sekretariatsleitung zur besseren Arbeitsverteilung Diktate anderen Sekretariaten zuweisen als normalerweise voreingestellt, so ist das ab Version 10.2 möglich.

Nach Anwahl von einem oder mehreren Diktaten ist mit der rechten Maustaste das Kontextmenü zu öffnen. Mit der Funktion „Neu zuweisen“ öffnet sich die Liste der vorhandenen Sekretariate. Durch anklicken eines Namens werden die Diktate am gewählten Arbeitsplatz zur Transkription sichtbar.

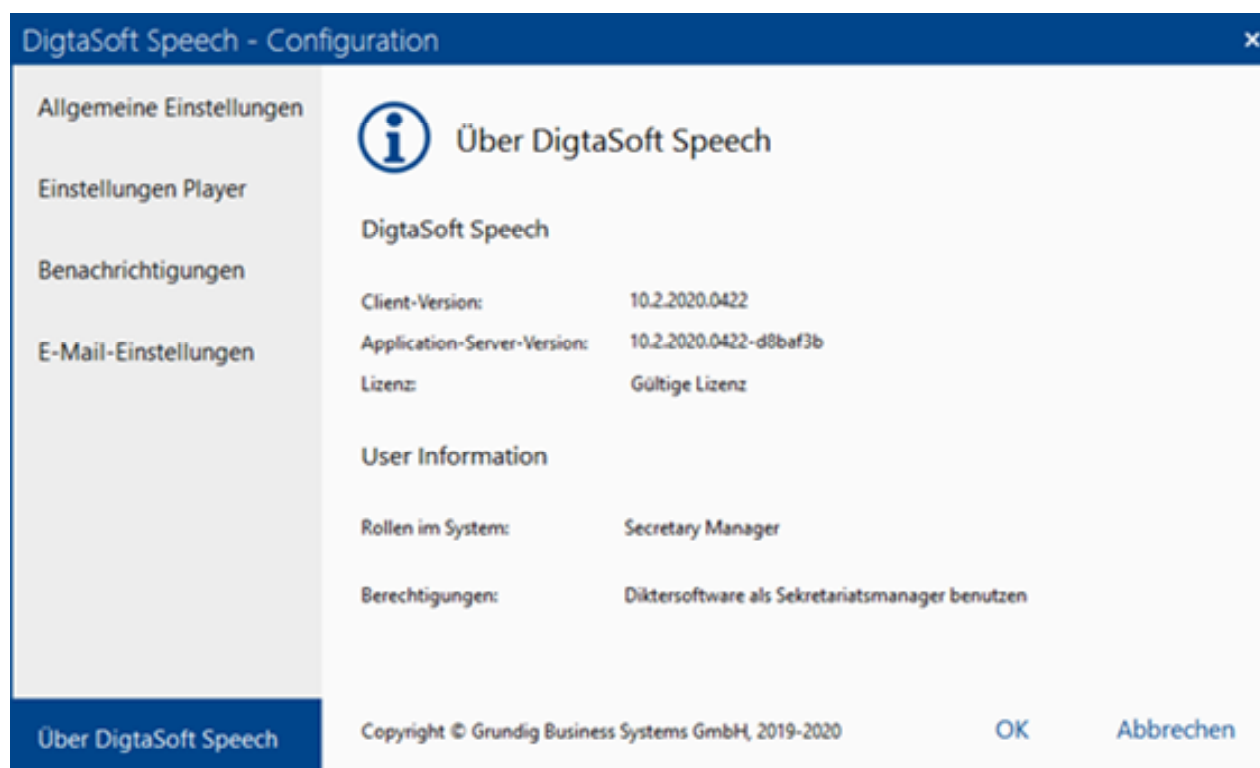
Diese Zuweisungsfunktion steht nur den Sekretariatsmanagern zur Verfügung. Diktate, die noch vom Autor bearbeitet werden, zurückgestellt sind oder bereits die Transkription in Arbeit ist, können nicht mehr einem anderen Sekretariat zugewiesen werden.

- **Anzeige des Diktatmelder und des Player/Recorder immer im Vordergrund**



Viele Anwender wollen für das angewählte Diktat den Player bzw. Recorder und am Schreibplatz den Diktatmelder  immer sehen, auch vor allen anderen geöffneten Anwendungen wie z.B. Microsoft Word. Unter „Allgemeine Einstellungen“ ist die Anzeige im Vordergrund einzuschalten.

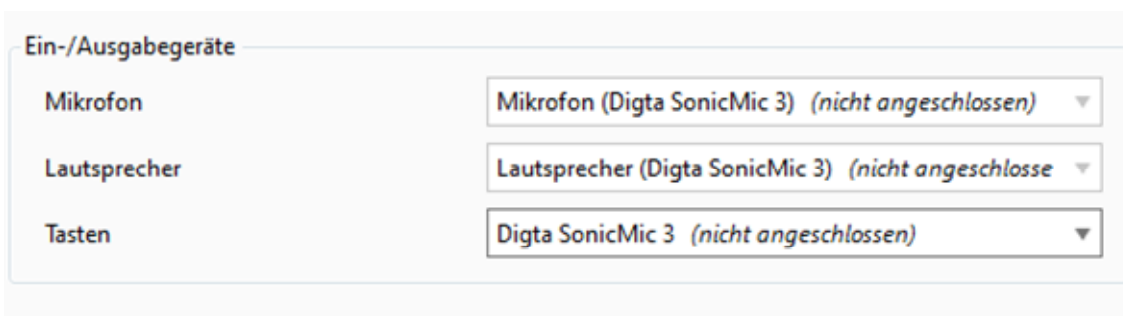
- **Anzeige der Rolle des angemeldeten Benutzers**



Ein Vorteil von DigtaSoft Speech ist, dass jeder Autor den Bearbeitungszustand seiner Diktate sehen kann. Jedes Sekretariat sieht nur die dafür zugewiesenen Diktate. Der Sekretariatsmanager sieht alle Diktate in seiner Arbeitsgruppe.

Manchmal bei einem neu eingerichteten System kann es vorkommen, dass Diktate in der Arbeitsliste „vermisst“ werden. Da ist es hilfreich, in den Einstellungen „über DigtaSoft Speech“ zu sehen, welche Rolle (Autor, Sekretariat, Sekretariatsmanager, Administrator) der gerade am System angemeldete Benutzer hat. So lässt sich klären, ob dieser Benutzer berechtigt ist, die gesuchten Diktate zu sehen und zu bearbeiten.

- **Auswahl der Ein-/Ausgabegeräte**



Ein-/Ausgabegeräte	
Mikrofon	Mikrofon (Digta SonicMic 3) (nicht angeschlossen) ▼
Lautsprecher	Lautsprecher (Digta SonicMic 3) (nicht angeschlossen) ▼
Tasten	Digta SonicMic 3 (nicht angeschlossen) ▼

Sind mehrere Geräte angeschlossen (Headset, Diktiermikrofon, Notebook-Lautsprecher), kann unter „Allgemeine Einstellungen“ ausgewählt werden, welches verwendet wird.

## Bugfixes und Anpassungen in Version 10.2

- **Aufnahmeanzeige in Echtzeit**

Die Balkenanzeige des Recorders läuft nun bei Aufnahmestopp nicht mehr nach.

- **Speichern der Filtereinstellung**

Die Einstellung der Filter für die Diktatliste wird gespeichert, so dass beim nächsten Anmelden des Benutzers die Diktatliste in gleicher Weise dargestellt wird.

- **Arbeiten auf einem zweiten Bildschirm**

Das Arbeiten mit DigtaSoft Speech auf einem zweiten Bildschirm ist uneingeschränkt möglich. Die Funktionen „Minimieren“, „Maximieren“ und „Schließen“ funktionieren wie bei allen Windows-Applikationen.

Copyright © 2020 Grundig Business Systems GmbH  
Alle Angaben können sich ohne Vorankündigung ändern.  
Irrtümer vorbehalten.

**Grundig Business Systems GmbH**

Weierstraße 10

95448 Bayreuth

Germany

**[www.grundig-gbs.com](http://www.grundig-gbs.com)**